

9. 入学手続

(1) 所定の期間内に学費等を納入してください。

入学手続が所定の期日までに完了しない場合は、本校への入学を辞退したものと取り扱います。

(2) 納入された学費等は、返金しません。ただし、2027年3月31日までに入学辞退の申し出をした場合、

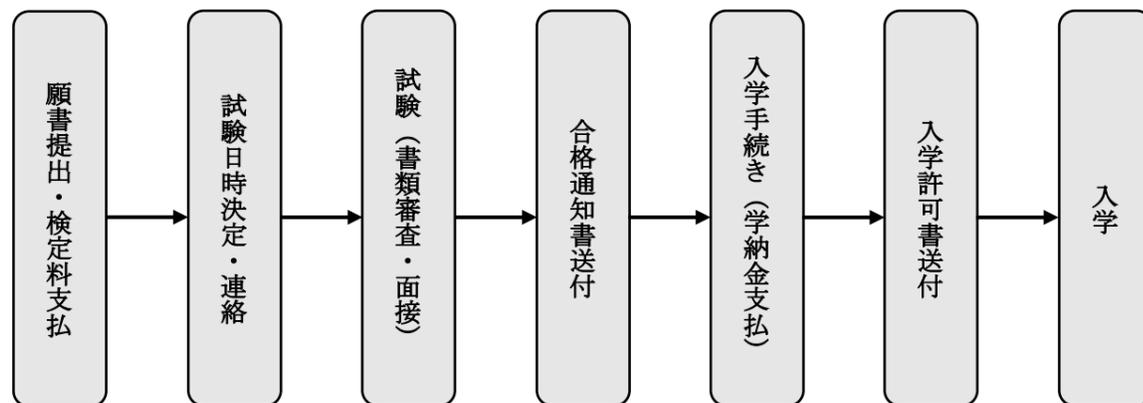
入学金を除いた金額を返還いたします。

10. 卒業後の進路について

本校は文部科学省「専門士」称号付与認定校です。

卒業後は、日本において大学への進学または就職への幅が広がります。

11. 2026年度入試（願書提出～試験合格～入学）のながれ



＜ 入学に関する問い合わせ ＞

学校法人 東海学院
東海学院文化教養専門学校
〒302-0015 茨城県取手市井野台 1-22-14
☎0297-72-1000 📠0120-184-186
FAX: 0297-72-2213
E-mail: info@tokaigakuin.ac.jp
URL <http://www.tokaigakuin.ac.jp/>

募集要項

Application Guideline

専門課程 教養学科

コミュニケーションコース

《AO入試用》



学校法人 東海学院

専修学校専門課程認可校・文部科学省「専門士」称号付与認定校



東海学院文化教養専門学校

Tokai Gakuin Liberal Arts College

1. 入試概要【AO入試】

(1) 募集期間

2025年6月1日～2025年12月22日

(※) 募集期間中に定員に達した場合は、募集を打ち切る場合があります。

(2) 試験内容（オンライン可能）

書類審査・面接（20分程度の個人面接）

2. 出願資格

以下の(1)～(3)の条件のいずれかを満たしている方。

(1) 母国において、通常の課程による12年以上の学校教育を修了した方、またはこれに準ずると

認められた方。

(2) 日本国内の日本語教育機関において半年（6ヶ月）以上の日本語学習歴がある方で、

日本語能力試験（JLPT）N2以上、または日本留学試験（EJU）日本語科目（記述も含む）で220点以上を取得している方、もしくはこれらと同等の日本語力があると認められる方。

(3) 在学中の教育機関においては、入学からの出席率が80%以上であり、2025年3月に卒業見込みの方。

3. 出願方法

出願書類を学校から本校へ郵送してください。

出願先は4.を、出願書類は6.及び7.を、それぞれご確認ください。

(※) 書類に不備があると受理できない場合があります。

4. 出願先

送付先

〒302-0015 茨城県取手市井野台1-22-14

学校法人 東海学院文化教養専門学校 入試担当 宛

連絡先

TEL：0120-184-186（フリーダイヤル）、0297-72-1000

FAX：0297-72-2213 E-mail：info@tokaigakuin.ac.jp

ホームページアドレス <http://www.tokaigakuin.ac.jp/>

5. 入学検定料

入学検定料は20,000円です。同封の振込依頼書をご利用ください。

振込先口座

三井住友銀行 取手支店 普通 6921535

口座名義 ガク） トウカイガクイン（学校法人 東海学院）

(※) 振込手数料は受験者負担です。

(※) ATMでの振込も可能ですがその際は、「202604」・氏名（カタカナ）の順に入力してください。

6. 出願書類

(※) 提出書類は全てA4サイズでお願いします。

(※) 募集要項及び☆の出願書類は、当校ホームページよりダウンロード・出願が可能です。

(1) ☆入学願書（本校指定用紙）

入学志願者本人が自筆してください。

(2) ☆エントリーシート【2026年度入試用】

(3) ☆受験票（本校指定用紙）

(4) 振込確認票（本校指定用紙で「振込依頼書」とともに印刷されているもの）

振込の際、取扱金融機関にて収納印が押されたことを確認してください。

確認後、振込確認票を入学願書に貼ってください。

(5) 写真4枚

縦4cm×横3cm、上半身正面無帽無背景、3ヶ月以内に撮影したもの。

裏面に国籍、名前を記入してください。

1枚は入学願書に、1枚は受験票に、1枚はエントリーシートに貼ってください。

(6) 在籍中、あるいは卒業した日本における教育機関（高等学校、日本語学校、専門学校等）の発行する成績証明書、出席証明書、卒業見込み証明書または卒業証明書

(※) 発行日から1カ月以内のもの

(7) 在留カードの写し（両面）

(8) パスポートの写し（ビザ・スタンプのあるページ全て）

(9) 預金通帳の写し（取引のあるページ全て、アルバイトの給与記載のあるもの）

(10) 課税証明書の原本（所得がない方は非課税証明書）

1月1日に住んでいた市区町村役場で申請してください。

(11) 日本語能力試験（JLPT）、日本留学試験（EJU）、J・TESTの結果の写し（受験している方のみ）

(12) ☆提出書類チェックリスト

7. 出願についての諸注意

(1) 出願書類に虚偽の記入をした場合は、入学後でも入学許可を取り消すことがあります。

(2) 提出された出願書類は、一切返還しません。

(3) 合否判定のため、指定の書類以外に他の書類を提出していただく場合があります。

(4) 入学検定料は受験を辞退された場合でも返金しません。

8. 授業料等学費

項目	1年次学費	2年次学費
入学金	100,000円	—
教育維持費	20,000円	20,000円
教材費	30,000円	30,000円
授業料	530,000円	530,000円
その他諸費用 （学生保険）	7,000円	7,000円
年間合計	687,000円	587,000円

(1) 学費は本校が定める期日までにお支払いください（期日は別途ご連絡いたします）。

(2) 入学許可書は、全ての入学手続きが完了し、指定期日までに学費が納入された後発行いたします。